

1. Täienduskoolitusasutuse nimi

Järvamaa Kutsehariduskeskus

2. Õppekava nimetus

Laoprogrammis töötamise põhitõed

3. Õppekavarühm (vastavalt rahvusvahelisele haridus- ja koolitusvaldkondade klassifitseerimise süsteemile ISCED-F 2013)

Transporditeenused

4. Õppekeel

eesti keel

5. Õppekava koostamise alus

Laotöötaja tase 4 läbivad IKT pädevused, logistika riiklik õppekava ja Järvamaa Kutsehariduskeskuse laohoidja õppekava

6. Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides) ja õppe ülesehitus

Maht 40 tundi, millest 16 tundi on auditoorne töö ja 24 tundi praktikat koolikeskkonnas.

7. Õppekeskkond

Järvamaa Kutsehariduskeskuse arvutiklass. Õpetamisel kasutatavad arvutiprogrammid: Directo, Windows 10, Office 2013. Töö toimub arvutiklassis, kus on olemas koolisisene arvutivõrk ja kiire internetiühendus.

8. Sihtgrupp

Koolituse sihtrühmaks on erialase hariduseta või vananenud oskustega logistika valdkonna töötajad, väikeettevõtjad, kelle tööülesandeks töö laoprogrammis Directo

9. Õppe alustamise tingimused

Arvuti kasutamise baasteadmised

10. Eesmärk

Koolituse tulemusel õppija kasutab laoprogrammi Directo ning IKT vahendeid sihipäraselt tööülesannete täitmisel.

11. Õpiväljundid

Koolituse läbinu:

- Sisestab laoprogrammi ostu-, müügi- ja laomoodulisse tootega seotud info korrektselt;
- Kasutab laotarkvara sihipäraselt;
- Kontrollib laoseisu ja teeb muudatusi vajalike toodete suhtes vastavalt tööülesandele;
- Teeb laoprogrammis laoväljastuse vastavalt kliendi tellimusele;
- Selgitab laoarvestuse aluspõhimõtteid, lähtudes raamatupidamise toimikonna juhenditest;
- Selgitab inventuuri läbiviijate kohustusi ja vastutust.

12. Õppe sisu (mahtudes)

- Laoprogrammi funktsionaalsus ja kasutamine laotöös 24 tundi (8 audit. ja 16 pr)
- Raamatupidamise põhialused. 8 tundi (4 audit ja 4 pr)
- Laoarvestuse põhimõtted. 8 tundi (4 audit ja 4 pr)

13. Õppemeetodid

Situatsioonülesannete lahendamine, loeng, praktiline töö

14. Iseseisev töö

Koolitaja poolt tagasisidestatavat iseseisvat tööd koolitusel ei ole

15. Õppematerjalid

- Laoprogramm Directo

16. Nõuded õpingute lõpetamiseks sh hindamise meetodid ja –kriteeriumid

Õpingud loetakse lõpenuks, kui õpilane on osalenud õppetöös 80 %, on sooritanud praktilise töö.

Mitteeristav hindamine.

Hindamismeetod	Hindamiskriteeriumid
Praktiline töö: Töö laoprogrammis	Teeb toiminguid laoprogrammis korrektelt vastavalt etteantud juhendile, kasutades tarkvara sihipäraselt

17. Koolituse läbimisel väljastatav dokument

Koolituse lõpus väljastatakse tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.

Koolituse lõpus väljastatakse tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse osaletud kontaktõppetundide ja neis läbitud teemade kohta.

18. Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus

Kutse- või kõrgharidus ja täiskasvanute koolitamise kogemus vähemalt 3 aastat.

Aili Kendaru, EKR tase 6, Lääne-Virumaa Kutsekõrgkool 2006.a raamatupidamise eriala, Tallinna Pedagoogikaülikool 2001.a kutseõpetaja koolitus, FIATA diplom 2000.a, Järvamaa Kutsehariduskeskuse logistika eriala metodik-pedagoog. Järva Tarbijate Ühistus praktiline väljaõpe WinShopi kassahaldusprogrammiga 2013.a. (20 tundi) ja Alpi Eesti OÜ staažeerimine 2014.a. (40 tundi).