

1. Õppeasutus

Järvamaa Kutsehariduskeskus

2. Õppekava nimetus

Puhastustööde juhi kutsealaste kompetentside arendamine

3. Õppekavarühm

Koduteenindus

4. Õppekeel

eesti keel

5. Õppekava koostamise alus

Puhastustööde juht, tase 5

B.3.1 Hoolduskoristus

B.3.2 Suurpuhastus

B.3.3 Juhendamine

B.3.4 Koristustööde juhtimine

Järvamaa Kutsehariduskeskuse puhastustööde-juhi tase 5 õppekava

Koduteeninduse riiklik õppekava

6. Õppe kogumaht ak. tundides

Maht 100 tundi, millest 40 tundi praktiline töö koolikeskkonnas koolitaja juhendamisel.

Koolituse auditoorne töö toimub kontaktõppena.

7. Õpikeskkonna kirjeldus

Koolituse auditoorne osa toimub Järvamaa Kutsehariduskeskuse õppeklassis C-107.

Koolituse praktiline osa toimub Järvamaa Kutsehariduskeskuse koristuskeskuse õppeklassis. Olemas on vajalikud koristusained, koristustöövahendi, koristusmasinad, isikukaitsevahendid jm abivahendid praktiliste tööde sooritamiseks.

8. Sihtgrupp

Puhastustööde juhid, töödejuhatajad, haldusjuhid, objektijuhid, majandusjuhatajad, kinnisvarahoiu tööjuhid, kes soovivad täiendada erialaseid kompetente ja olla tööturul konkurentsivõimelisemad ning kes tulevikus soovivad omandada puhastustööde juht, tase 5 kutset.

Samuti kodukoristusteenuse pakkujad ja/või puhastus- ja korrastustööde valdkonda siseneda soovivad inimesed, kes soovivad täiendada oma oskusi ja parandada tulemusele orienteeritud koristamist.

9. Õppe alustamise tingimused

Kasuks tuleb eelnev töökogemus puhastusteeninduse valdkonnas.

Puudub puhastustööde juht, tase 5 kutsetunnistus ning ta soovib seda tulevikus omandada.

10. Õppe eesmärk

Koolituse tulemusena õppija planeerib ja korraldab hoolduskoristuse ja suurpuhastuse jätkusuutlikult; tunneb mustuse liike, pinnakattematerjale ning kasutab ökonoomselt, tervist ja keskkonda säästvalt koristusaineid, -tarvikuid, -masinaid, isikukaitsevahendeid; juhib eelarvet, hindab töö kvaliteeti, juhendab puhastusteenindajaid ja suhtleb klientidega.

11. Õpiväljundid

Koolituse läbinu:

- määratleb hooldus-, suurpuhastuse ja eritööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, pinnakattematerjali ja soovitud puhtusastet;
- määratleb vajalikud koristusained, -tarvikud ja -masinad lähtudes nii keskkonnasäästlikusest kui ka mustusest ja pinnakattematerjalist;
- koostab koristusplaani;
- juhendab puhastusteenindajaid ergonoomiliste tövõtete ja aseptilise tööviisi põhimõtetega;
- hindab koristustööde kvaliteeti ja teab EVS koristustööde kvaliteedistandardit;
- lähtub koristustööde arendamisel keskkonnakaitse ja jäätmekäitluse nõuetest;
- suhtleb olemasoleva ja uute klenditega arvestades nende vajadusi;
- rakendab koristusvaldkonna digilahendusi (nt nutitelefoni, robottolmuimeja, Optiqo kvaliteedikontrolli).

12. Õppesisu

Auditoorne töö (60 t):

1. KORISTUSVAJADUSE MÄÄRATLEMINE 8 tundi

1.1 Koristamise eesmärgistamine, mustuse liigid, aseptiline koristamine

1.2 Koristusmeetodid ja nende kasutamine koristamisel

1.3 Enamlevinud pinnakattematerjalide hoolduskoristus, suurpuhastus ja eritööd

2. KORISTUSAINED, sh keskkonnahoidlikud koristusained 4 tundi

2.1. Puhastusained, hooldusained

2.2. Kaitseained

2.3. Desinfitseerivad ained (biotsiidid) – teadlik ja ohutu kasutamine

3. KORISTUSTARVIKUD JA –MASINAD, sh keskkonnahoidlikud koristusmasinad ja –tarvikud 8 tundi

3.1. Enamkasutatavad koristustarvikud

3.2. Koristusmasinad hoolduskoristuses, suurpuhastuses ja eritöödes

4. ERGONOOMIKA 4 tundi

4.1. Töövõtted – ja tööasendid koristustöödel

5. HOOLDUSKORISTUS, SUURPUHASTUS, ERITÖÖD sh keskkonnahoidlik koristamine 10 tundi

5.1 Erineva otstarbega ruumide hoolduskoristus, suurpuhastus, sh vajaduspõhine desinfitseerimine

5.2. Koristustarvikute ja -masinate tööjärgne puhastamine ja korrastamine

5.3. Jäätmekäitlus, sh keskkonnahoidlikud lahendused prügisorteerimisel

5.4. Eritööd

6. KORISTUSTÖÖDE PLANEERIMINE, JUHENDAMINE 2 tundi

7. TÖÖTERVISHOID JA -OHUTUS PUHASTUSTEENINDUSES 4 tundi

8. KORISTUSTÖÖDE JUHTIMINE 20 tundi

8.1. Suhtlemine, töö personaliga ja klientidega

8.1. Heakorratööde eelarve koostamine

8.3. Koristustööde arendamine, objektimapp, kvaliteedi kontroll, digilahendused koristusvaldkonnas

Praktiline töö koolikeskkonnas (40 tundi):

- koristusvajaduse määratlemine ruumis, töö planeerimine, tüüpruumi tööjuhendi koostamine;
- koristusplaani koostamine erinevate tüüpruumide (klass, trepp, koridor, WC) hoolduskoristuse, suurpuhastuse ja eritööde läbiviimiseks;
- praktiliste situatsioonülesannete lahendamine (tulemuslik tüüpruumi hoolduskoristamine või suurpuhastus või eritöö, sh juhendamine)

13. Õppemeetodid

Loeng, arutelu, praktilised harjutused, situatsiooniülesannete lahendamine, digivahendite kasutamine õppetöös (mobiiltelefon, arvuti), praktiline koristamine, oma töö analüüs

14. Iseseisev töö

Puudub

15. Õppematerjalid

- “Koristamise käsiraamat”. Puhastusekspert OÜ. 2023.
- Õppefilm “Koristamine on lihtne”, Puhastusteeninduse õppevideod“ e-koolikotist.
- Koolitaja loengumaterjalid ja lõputest.

16. Nõuded õpingute lõpetamiseks sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid

Õpingud loetakse lõppenuks, kui õpilane on osalenud õppetöös vähemalt 70%, on sooritanud testi ning õppetöös ettenähtud praktilised tööd. Mitmeeristav hindamine.

Hindamismeetod	Hindamiskriteeriumid
Test	Positiivseks soorituseks on vaja vähemalt 70% õigeid vastuseid
Praktilised tööd: erinevate tüüpruumide hoolduskoristus, suurpuhastus või eritöö teostamine, sh selle juhendamine (wc, koridor, trepp, klass)	<p>Positiivseks soorituseks on vaja teostada individuaalselt koristustöö võttes arvesse järgmist:</p> <ul style="list-style-type: none"> • valib koristusaine, sh desinfitseeriva aine, -tarvikud ja meetodid; • doseerib ainet kasutusjuhendi järgi; • puhastab erinevad pinnad mustustest; • vestlus, mille käigus õppija hindab ja analüüsib oma töö tulemust. <p>Juhendamise ülesandel õppija näitab juhendamisoskust ja planeerimisoskust:</p> <ul style="list-style-type: none"> • juhendab väiksema kogemusega kolleege, • pakub tuge tekkinud probleemide ja küsimuste lahendamisel; • aitab tõsta juhendatava töö kvaliteeti, õpetades õigeid töövõtteid;

	<ul style="list-style-type: none"> • annab juhendatavale selgesõnaliselt ja õigeaegselt tagasisidet tema tegevuse kohta; • täidab etteantud vormil ruumipõhise koristusplaani.
--	--

17. Koolituse läbimisel väljastatav dokument

Koolituse lõpus väljastatakse tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.

Koolituse lõpus väljastatakse tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse osaletud kontaktõppetundide ja neis läbitud teemade kohta

18. Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus

Rita Vaher

Järvamaa Kutsehariduskeskuse puhastusteeninduse kutseõpetaja, puhastustööde praktilise õppe juhendaja, puhastusteenindaja II kutse kvalifikatsioon (EKR tase 4, alates 2008.a, tähtajatu), töökogemus täiskasvanute koolitamisel alates 2011.a. Kutseõpetaja tase 5 (alates 2015.a, tähtajatu).

Karin Öunap

Järvamaa Kutsehariduskeskuse puhastusteeninduse kutseõpetaja kutse (EKR tase 6, alates 2024.a., tähtajaline) puhastusteenindaja-juhendaja, tase 4 kutse kvalifikatsioon (EKR tase 4, alates 2016.a., tähtajatu), puhastustööde juht (5 taseme kutseõppe jätkuõpe), töökogemus täiskasvanute koolitamisel alates 2005.a. Bakalaureusekraad kodumajanduse erialal ja õpetajakoolituse tunnistus (magistrikraad - vastavus eesti kehtivas haridussüsteemis)

Elo Kadastik

Järvamaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja ja täiskasvanute koolitaja alates 2006.a. EPA 1990.a ökonomika ja organiseerimise eriala ja väikeettevõtte finantsraamatupidamise, analüüsi ja planeerimise kogemus 1992. aastast kuni tänaseni

Mails Rannas

2016.a Tallinna Ülikool bakalaureus kutsepedagoogika-koolitaja eriala. Kutseõpetaja tase 6. Täiskasvanute koolitamise kogemus alates 2016.a. Järvamaa Kutsehariduskeskuse logistika, IT ja kaubanduse valdkonna juhtõpetaja.

Eveli Laurson

Tallinna Ülikool 2022.a kutseõpetaja tase 6, täiskasvanute koolitamise kogemus alates 2007.a, Järvamaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja. Kogemus kaugtöö ning digiõppe rakendamisel kutseõpetaja töös.