

JÄRVAMAA KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPILASKODU

KODUKORRA EESKIRI

1. Üldsätted

1.1. Õpilaskodu on õpilaste ühiseks koduks, mille igalt elanikult nõutakse distsiplineeritud käitumist, kooli sisekorraeeskirjade täitmist ning hoolikat ja tähelepanelikku suhtumist kaaselanikesse.

1.2. Õpilaskodus peab valitsema kord, mis tagab võimaluse õppida, turvaliselt elada ja mitmekülgset puhkeaega veeta.

1.3. Õpilaskodu elamispinna kasutajateks (edaspidi kasutajad) on Järvamaa Kutsehariduskeskuse õpilased, kooli külalised ning võimalusel teised elamispinna kasutada soovijad.

1.4. Kasutaja ning haldaja vahel sõlmitakse õpilaskodu elamispinna kasutamise leping (edaspidi *leping*), kus määratletakse elamispinna kasutamise tingimused.

1.5. Igale kasutajale määratakse kindel tuba ja voodikoht, mida ei või muuta õpilaskodu korrapidaja loata.

1.6. Elamine õpilaskodus on tasuline. Kohamaksu määrad (soodus- ning tavamäär) kehtestatakse iga õppeaasta algul direktori käskkirjaga.

1.7. Õpilasele kehtestatakse esmasel lepingu sõlmimisel kohamaksu soodusmäär, mis võidakse tühistada õpilaskodu kodukorra rikkumise korral kasvatuskomisjoni ettepaneku alusel direktori käskkirjaga.

1.8. Kasutuses olnud elamispinna üleandmisel tehakse koos haldaja esindajaga varade seisukorra ülevaatus. Lepingu lõpetamine fikseeritakse õpilaskodu lepingute registris.

1.9. Õpilaskodu ruume, sisustust või muud vara rikkunud või hävitanud kasutajad on kohustatud tekitatud kahju hüvitama või asendama hävitatud vara uuega.

1.10. Lepingu ja/või õpilaskodu kodukorraeeskirjade rikkumise korral on õpilaskodu korrapidajal õigus nõuda asjaosalistelt selgituskirja.

1.11. Õpilaskodu korrapidajal on kohustus kodukorda rikkunud õpilaste kohta esitada vastavasisuline avaldus õppekasvatuskomisjonile.

2. Kasutajate kohustused

2.1 Kasutaja kohustub:

2.1.1. korras hoidma oma toad ja ühiskasutatavad ruumid;

2.1.2. täitma õpilaskodu kodukorda, tuleohutus-ja sanitaareeskirju ning töötajate põhjendatud korraldusi;

2.1.3. tagama vaba juurdepääsu akendele ja ustele;

2.1.4. tagama vaba juurdepääsu oma tuppa ;

2.1.5. kustutama toast viimasena väljumisel valguse, sulgema veekraanid ja aknad ning lukustama ukсед.

2.1.6. hoidma ja kasutama tema käsutusse antud vara heaperemehelikult, vältima selle kahjustamist või hävimist tema enda või kellegi teise süü läbi;

2.1.7. kasutama säästlikult vett ja elektrienergiat;

2.1.8. vabastama kasutatava elamispinna koheselt peale lepingu lõppemist.

2.2. Õpilane kohustub;

2.2.1. täitma käesoleva eeskirja punktides 2.1.1 -2.1.8 sätestatud;

2.2.2. õppepäevadel lahkuma õpilaskodust hiljemalt enne esimese õppetunni algust (õpilaskodusse võivad jääda ainult õpilased, kes on haigestunud või vastava loa alusel);

2.2.3. täitma õpilaskodu korrapidaja, korrusevanemate ja õpilasesinduse liikmete korraldusi ning vastavalt graafikule abistama õpilaskodu korrapidajat valvelauas;

2.2.4. tasuma õpilaskodu kohamaksu tähtaegselt, milleks on iga kuu 25. kuupäev;

2.2.5. ööbimise korral väljaspool õpilaskodu (kojusõit, sugulaste külastamine vms) esitama grupijuhataja nõusolekul või lapsevanema avalduse õpilaskodu korrapidajale, mille alusel tehakse sissekanne õpilaste kohaloleku žurnali (välja arvatud nädalavahetused ja riiklikud pühad);

2.2.6. õpilaskoju saabumise peale kella 22.00 eelnevalt registreerima õpilaskodu korrapidaja juures;

2.2.7. lahkudes koristama oma toa ning hoolitsema selle eest, et toa üleandmisel oleks alles kõik sinna kuuluvad mööbliesemed ja muu vara.

3. Õpilaskodus keelatud tegevused

3.1. Õpilaskodus on keelatud;

3.1.1. alkohoolsete jookide, narkootiliste ja toksiliste ainete tarbimine;

3.1.2. ilmumine õpilaskodusse alkoholijoobes, narkootiliste või toksiliste ainete mõju all olles;

3.1.3. tubakatoodete tarvitamine ja e- sigareti kasutamine;

3.1.4. kergesti süttivate ainete, relvade ja laskemoona omamine ning hoidmine;

3.1.5. hasartmängude mängimine;

- 3.1.6. kaaselanike rahu häirimine, muusikariistade ja telerite valjuhäälnä mängimine;
- 3.1.7. õpilaskodu vara ja inventari tahtlik lõhkumine;
- 3.1.8. elektripliitide, elektriradiaatorite, puhurite ja elektriliste majapidamisriistade järelevalveta jätmine ja loata kasutamine tubades;
- 3.1.9. selleks mitte ettenähtud ruumides pesu kuivatamine ja triikimine;
- 3.1.10. õpilaskodu ja selle ümbruse risustamine;
- 3.1.11. loomade pidamine õpilaskodu tubades ja ühiskasutatavates ruumides;
- 3.1.12. alaliste elektriseadmete omavoliline paigaldamine ja kasutamine;
- 3.1.13. lahtise tule kasutamine, küünalde põletamine ;
- 3.1.14. tulekahjusignalisatsioonisüsteemi, tuletõrjevoolikute ja pulberkustutite rikkumine ning valehäirete korraldamine;
- 3.1.15. elektri- ja interneti juhtmete omavoliline paigaldamine;
- 3.1.16. kasutada antud vara teistele isikutele kasutada andmine, samuti ühiskasutuses olevates ruumides oleva vara ainukasutusse võtmine;
- 3.1.17. lepingut mitteomavate isikute loata viibimine ja eelnimetatud isikute õpilaskodusse loata laskmine;
- 3.1.18. viibida ilma kirjaliku loata õppetundide ajal.

4. Õpilaskodu päevakava

4.1. Õpilaskodus elavatele õppijatele on kehtestatud alljärgnev päevakava:

4.1.1. Äratus õppepäevadel kell 7.00;

4.1.2. 23.00-7.00 – öörahu.

4.1.3. Välisuks on suletud kell 22.00 – 7.00.

5. Külaliste vastuvõtmine õpilaskodus

5.1. Õpilasel on õigus võtta vastu külalisi.

5.1.2. Külaliste viibimine õpilaskodus on lubatud kell 17.00-19.00.

5.1.3. Õpilaskodu korrapidaja registreerib külalised külaliste raamatus.

5.1.4. Külaliste ööbimine õpilaskodus on keelatud.

5.1.5. Õpilane vastutab külaliste ning nende poolt tekitatud võimaliku kahju eest.

6. Sanitaarnõuded

6.1. Õpilased on kohustatud oma tube pidevalt korras hoidma.

- 6.2. Liikumispuudega õpilaste toas koristab koristaja.
- 6.3. Prügi viiakse selleks ette nähtud prügikasti või konteinerisse.
- 6.4. Voodipesu vahetab õpilane ise vähemalt iga kahe nädala tagant.
- 6.5. Koridorid, trepikojad ja puhkeruumid hoiab nõutavas korras õpilaskodu korrapidaja õpilane, põhikoristuse teostab koristaja.
- 6.6. Haigestumise juhtumitest tuleb koheselt teatada valves olevale õpilaskodu korrapidajale.

7. Korruse vanem

7.1. Korruse vanem:

- 7.1.1. määratakse õpilaskodu korrapidaja ettepanekul;
- 7.1.2. on vähemalt teise kursuse õppija;
- 7.1.3. on elanud õpilaskodus vähemalt ühe majutusperioodi;
- 7.1.4. on kõrgete kõlbeliste omadustega ja aktiivne.

7.2. Korruse vanemal on järgmised ülesanded:

- 7.2.1. kontrollib ja nõuab kodukorraeeskirjade täitmist oma korrusel;
- 7.2.2. teavitab ilmnenuid puudustest ja eriolukordadest õpilaskodu korrapidajat;
- 7.2.3. osaleb korrusevanemate koosolekutel.

8. Kodukorra eeskirjade rikkumine

- 8.1. Õpilaskodu kodukorda rikkunud õpilastele määrab karistuse kooli kasvatuskomisjon.
- 8.2. Kodukorra rikkumisega kaasnenud karistused annulleeritakse uue õppeaasta alguses.
- 8.3. Kohamaksu kaks kuud mitte tasunud õpilasega võidakse lõpetada leping.
- 8.4. Karistused vormistatakse direktori käskkirjaga, mille koopia saadetakse alaealiste õpilaste puhul nende seaduslikule esindajale.