KINNITATUD

Direktori 31. mai 2016

Käskkiri nr 2.1-21/532

|  |
| --- |
| **JÄRVAMAA KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPPEKAVA** |
| Õppekavarühm | Sotsiaaltöö ja nõustamine |
| Õppekava nimetus | **Tegevusjuhendaja** |
|  | *Activity instructor for people with mental disabilities* |
|  | *Инструктор активности людей с психическими отклонениями* |
| Õppekava kood EHISes | 153714 |
| ESMAÕPE ÕPPEKAVA | JÄTKUÕPE ÕPPEKAVA |
| EKR 2 | EKR 3 | EKR 4 kutsekesk-haridus  | EKR 4 | EKR 5 | EKR 4 | EKR 5 |
|  |  |  | x |  |  |  |
| Õppekava maht (EKAP) | 60 EKAP |
| Õppekava koostamise alus | Kutsestandard „Tegevusjuhendaja tase 4“ Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukogu 28.05.2015. a otsus, Vabariigi Valitsuse 26.08.2013 määrus nr 130 „Kutseharidusstandard“ |
| Õppekava õpiväljundid | Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab omandatud teadmisi ja oskusi psüühilise erivajadusega inimese abistamiseks igapäevatoimingutes, töö- ja huvitegevuste sooritamisel eesmärgiga tagada tema maksimaalne iseseisvus ja elukvaliteet, lähtudes humanistlikust ja holistlikust inimkäsitlusest.Õpilane: * Mõistab Eesti erihoolekandesüsteemi ja erihoolekandeteenuseid tarbivaid sihtrühmi, vastutab oma erialal tööülesannete täitmise eest.
* Motiveerib, juhendab ja toetab psüühilise erivajadusega inimest elamistoimingutes.
* Koostab igapäevatoimingute tegevusplaani.

Kasutab infotehnoloogilisi vahendeid teabe saamiseks, loomiseks, mõistmiseks ja esitamiseks isiklikel ja tööalastel eesmärkidel* Planeerib ja viib läbi psüühilise erivajadusega inimesele sobivaid teraapilisi tegevusi.
* Rakendab erialase töö tegemisel meeskonnatöö ja klienditöö spetsiifilisi põhimõtteid.
* Planeerib oma karjääri kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas lähtuvalt elukestva õppe põhimõtetest.
 |
| Õppekava rakendamine | Statsionaarne (koolipõhine ja töökohapõhine) ning mittestatsionaarne õpe |
| Nõuded õpingute alustamiseks: õppima võib asuda põhiharidusega isik, kellel on hooldustöötaja erialale vastavad kompetentsid või töötab erialal. |
| Nõuded õpingute lõpetamiseks: Õpingud loetakse lõpetatuks pärast tegevusjuhendaja, tase 4 kutsele vastavate õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundite saavutatust hinnatakse koolilõpueksamiga/kutseeksamiga. |
| Õpingute läbimisel omandatav (ad) |
| ... kvalifikatsioon(id) | Tegevusjuhendaja, tase 4 |
| … osakutse(d) | Puudub |
| **Õppekava struktuur****Põhiõpingute moodulid**1. **Kliendi tegevusvõime hindamine ja klienditöö planeerimine 18, sh praktika 6 EKAP**
* Hindab klienti kui tervikut kasutades hindamismetoodikat ja arvestades sihtgrupi eripära
* Hindab kliendi abivahendi ja tugiteenuste vajadust lähtuvalt kliendist ja kehtivast seadusandlusest
* Planeerib sobivad tegevused vastavalt hindamistulemuste analüüsile ja koostab elektrooniliselt tegevusplaani
* Koostab päeva-/ nädalaplaani koostöös kliendiga kliendile arusaadavas vormis.
* Mõistab valdkonda reguleerivaid õigusakte ja kutse-eetika põhimõtteid ja järgib neid igapäeva töös.
1. **Kliendi juhendamine ja toetamine igapäevaelu toimingutes 27, sh praktikal 9 EKAP**
* Integreerib klienti kogukonda vastavalt kliendi võimekusele, vajadusele ja sobivatele teenustele, kaasates võrgustikuliikmed
* Juhendab ja toetab klienti igapäevaelu toimingutes vastavalt koostatud tegevusplaanile ja arvestab turvalisusriskidega.
* Jälgib ja dokumenteerib kliendi terviseseisundit ja märkab muutusi ning kujundab tervisekäitumist vastavalt kliendi seisundile ja/või tegevusplaanile
* Annab esmaabi haigusseisundite, õnnetusjuhtumite ja traumade korral, kutsub abi ja elustab (teeb südame massaaži) kliinilisest surmast.
* Juhendab klienti abivahendite ja tugiteenuste hankimisel vastavalt seadusandlusele.
* Loob ja säilitab kliendi vajadustele sobiva võrgustiku vastavalt hindamistulemustele.
* Motiveerib ja aktiviseerib klienti planeeritud ja planeerimata tegevustes lähtuvalt kliendist.
1. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused 6 EKAP**
* Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis.
* Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist.
* Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas.
* Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel.
* Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.
 |
| **Valikõpingute moodulid** ja nende valimise võimalused (nimetus ja maht): ) **9 EKP**Õpilasel on õigus valida valikmooduleid 9 EKAP ulatuses lisaks õppekavale ka kooli teistest õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest kooli õppekorralduseeskirjas sätestatud korras.1. Kliendi toetamine õppimisel ja tööturul 3 EKAP
2. Veebipõhised vabavaralised vahendid, digitaalne reklaam 3 EKAP
3. Erialane võõrkeel (inglise/vene/soome keel) 3 EKAP
 |
| Õppekava kontaktisik |  |
| Ees-ja perenimi: | Laida Reitmann |
| Ametikoht: | juhtivõpetaja |
| Telefon: | 5146884 |
| E-post: | laida.reitmann@jkhk.ee |
| Märkused: Lisa 1 Kompetentside ja eriala õppekava moodulite vastavustabel.Õppekava moodulite rakenduskavad <https://jkhk.ee/sites/jkhk.ee/files/rakenduskavad/moodulite_rakenduskava_tegevusjuhendaja_tase_4.pdf>  |

**Lisa 1. Tegevusjuhendaja kompetentside ja moodulite vastavustabel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kohustuslikud kompetentsid** | **Moodul** |
| Kliendi sotsiaalsete oskuste arendamine | Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused |
| Kliendi tegevusvõime arendamine, säilitamine ja toetamine | Kliendi tegevusvõime hindamine ja klienditöö planeerimine |
| Kliendi juhendamine ja toetamine igapäevaelu toimingutes | Kliendi juhendamine ja toetamine igapäevaelu toimingutes |
| Kliendi juhendamine ja toetamine vabaajategevustes | Kliendi juhendamine ja toetamine igapäevaelu toimingutes |
| Kliendiga seotud võrgustiku loomine ja hoidmine | Kliendi juhendamine ja toetamine igapäevaelu toimingutes |
| **Valitav kompetents**  |  |
| Kliendi toetamine õppimisel ja töötamisel | Kliendi toetamine õppimisel ja töötamisel |