|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **JÄRVAMAA KUTSEHARIDUSKESKUS KOOLI ÕPPEKAVA** | | | | | | | | | |
| **Õppekavarühm** | | | | Transporditeenused | | | | | |
| **Õppekava nimetus** | | | | Laotöötaja | | | | | |
| Warehouse worker | | | | | |
| Kладовщик | | | | | |
| **Õppekava kood EHIS-es** | | | |  | | | | | |
| ESMAÕPPE ÕPPEKAVA | | | | | | | | JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA | |
| EKR 2 | | | EKR 3 | EKR 4  kutsekeskharidus | EKR 4 | EKR 5 | EKR 4 | | EKR 5 |
|  | | |  |  | **X** |  |  | |  |
| **Õppekava maht:** | | | 60 EKAP | | | | | | |
| **Õppekava koostamise alus:** | | | Laotöötaja, tase 4. taseme kutsestandard. Transpordi ja Logistika kutsenõukogu otsus nr 6/03.05.2017. Kutseharidusstandard määrus nr.130, 26.08.2013. | | | | | | |
| **Õppekava eesmärk ja õpiväljundid:** | | | Õppekava eesmärgiks on, et õpilane omandab teadmised, oskused ja hoiakud, mis on vajalikud töötamiseks laos iseseisvalt ja meeskonna liikmena ning luuakse eeldused õpingute jätkamiseks elukestvaks õppeks.  **Õppekava läbimisel õpilane:**   * mõistab oma eriala rakendades omandatud teadmisi ja oskusi muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas; * väärtustab valitud kutset ja eriala ning soovib arendada oma kutse- ja erialaseid oskusi kvaliteetsete tulemuste saavutamiseks; * planeerib oma karjääri kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas lähtudes elukestva õppe põhimõtetest; * järgib suhtlemise ja klienditeeninduse põhimõtteid; * viib läbi kaupade vastuvõtmise, hoiustamise ja saadetiste väljastamisega seotud laotöö toiminguid ja lahendab töös ettetulevaid probleeme; * juhib kaupade ümberpaigutamiseks tõstukeid ja kasutab muid laoseadmeid; * järgib laos töökorraldust, töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutuse põhimõtteid; * töötab tulemuslikult meeskonnaliikmena kasutades oma aega süsteemselt ja korrapäraselt, pidades kinni tähtaegadest järgides töös kutse- eetika põhimõtteid; * kasutab kaasaegseid digilahendusi hinnates sellega kaasnevaid ohte ja info usaldusväärsust. | | | | | | |
| **Õppekava rakendamine (sihtrühmadele ja kasutatavatele õppevormidele)**  Statsionaarne ja/või mittestatsionaarne õpe  Koolipõhine ja/või töökohapõhine õpe | | | | | | | | | |
| **Nõuded õpingute alustamiseks:**  Õpingute alustamise tingimus on põhiharidus | | | | | | | | | |
| **Nõuded õpingute lõpetamiseks:**  Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õpilane on omandanud eriala õppekava õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel ja sooritanud kutseeksami. | | | | | | | | | |
| **Õpingute läbimisel omandatav(ad)** | | | | | | | | | |
| ... kvalifikatsioon(id): | Laotöötaja, tase 4 vastavad kompetentsid | | | | | | | | |
| ... osakutse(d): | Kaubakäitleja, tase 4 kompetentsid „Kauba vastuvõtmine“, „Kaupade väljastamine“, „Lao klienditeenindus“ ja „Tõstukid, nende hooldus ja juhtimine“ | | | | | | | | |
| **Õppekava struktuur**  **Põhiõpingute moodulid 51 EKAP (maht, nimetus ja õpiväljundid):**  **6 EKAP Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**  Õpilane:   * mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis; * mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist; * mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas; * mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel; * käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.   **6 EKAP Kauba vastuvõtmine**  Õpilane:   * tuvastab veo- ja saatedokumentidelt adressaadi ja kauba vastavuse * laadib kaubad maha veoühikult, järgides tööohutusnõudeid * kontrollib kaubad, sorteerib ja tuvastab kauba vigastused järgides töö- ja keskkonnanõudeid * teeb laos lisaväärtustoiminguid lähtudes kliendi vajadustest   **8 EKAP Kaupade hoiustamine ja inventeerimine**  Õpilane:   * eristab ladude tüüpe ja laotehnoloogiaid ning selgitab nende kasutamisvõimalusi * paigutab kaupu hoiukohtadele arvestades kasutatavat hoiustamissüsteemi * korrastab laos hoiukohti järgides töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutuse nõudeid * osaleb inventuuris meeskonnaliikmena   **8 EKAP Kauba väljastamine**  Õpilane:   * selgitab erinevate komplekteerimismeetodite ja tehnoloogiate kasutamise võimalusi laos * komplekteerib väljastustellimusi kasutades laojuhtimissüsteemi * pakendab komplekteeritud kaubad ja väljuvad saadetised arvestades nende eripära * laadib saadetised veoühikusse ja kinnitab pakkeüksused vastavalt veoste laadimise ja kinnitamise nõuetele * vormistab dokumendid saadetise väljastamisel   **5 EKAP Lao klienditeenindus**  Õpilane:   * teenindab kliente lao tellimuste väljastamisel vastavalt kehtivale korrale * käsitleb klientide pretensioone ja reklamatsioone arvestades ettevõtte klienditeeninduse eesmärke   **3 EKAP Tõstukid, nende hooldus ja juhtimine**  Õpilane:   * selgitab ja liigitab tõstukite ehitust lähtuvalt lao tehnoloogia kasutusest * kirjeldab igapäevase hoolduse põhimõtteid, järgides tõstukite kasutusjuhendeid ja ohutusnõudeid * juhib tõstukit ohutult, teostades laotöötoiminguid   **15 EKAP Praktika**  Õpilane:   * osaleb ettevõtte meeskonnatöös, järgides ettevõtte töökeskkonna,-tervishoiu ja -keskkonnaohutuse põhimõtteid * täidab laotöötaja tööülesandeid, pidades kinni ettevõtte reeglitest töökorraldusele * analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib enda tehtud tööd nõuetekohaselt   **Valikõpingute moodulid ja nende valimise võimalused** (moodulite nimetus ja maht)  Õpilane valib **9 EKAP**-i ulatuses valikaineid.  Lisaks esitatud valikutele võib õpilane valida valikmooduleid kooli teistest õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest kooli õppekorralduseeskirjas sätestatud korras. Valikõpingud toetavad valitud erialal töötamist.   * **Veokorralduse alused 3 EKAP** * **Pakendid ja pakendiringlus laos 3 EKAP** * **Erialased tarkvaraprogrammid 3EKAP** * **Erialane võõrkeel teenindusvaldkonnale** **3 EKAP** * **Logistika e-kaubanduses 2 EKAP** * **Kaubaõpetus 3 EKAP** * **Varude juhtimine 2 EKAP** | | | | | | | | | |
| **Spetsialiseerumised** (moodulite nimetus ja maht)  Puuduvad | | | | | | | | | |
| **Õppekava kontaktisik:** | | | | | | | | | |
| **Ees- ja perenimi**: | | Maili Rannas | | | | | | | |
| **Ametikoht:** | | juhtõpetaja | | | | | | | |
| **Telefon:** | | 50 36060 | | | | | | | |
| **E-post:** | | **maili.rannas@jkhk.ee** | | | | | | | |
| **Märkused:**  Kooli kodulehel http: [www.jkhk.ee](http://www.jkhk.ee)  õppekava moodulite rakenduskava  Lisa 1 Kutsestandardi kompetentside ja õppekavamoodulite vastavustabel  Rakenduskava:  <https://jkhk.ee/sites/jkhk.ee/files/rakenduskavad/laotootaja_tase_tkp_kooli_rakenduskava.pdf> | | | | | | | | | |