**Järvamaa Kutsehariduskeskus**

Särevere õppekoht

**Loomaarsti abiline, tase 4**

**PRAKTIKA ARUANNE**

Praktikant ...............................................................................................

Praktika koht...........................................................................................

Praktika aeg ............................................................................................

Praktika kestvus 12 EKAP, 312 tundi

202…/202… õ. a.

**SISUKORD**

SISUKORD 2

Praktikaaruande vormistamine 3

Õpilase individuaalne praktikakava/hinnanguleht 4

Praktika sisuline aruanne 6

Praktikapäeviku täitmise juhend

Praktikapäevik

**PRAKTIKAARUANDE VORMISTAMINE**

Praktikaaruande osad:

1. Õpilase individuaalne praktikakava/hinnanguleht.

2. Sisuline aruanne

3. Praktikapäevik

* Praktikaaruanne tuleb esitada korrektselt vormistatuna digitaalselt „Tahvlis“.
* Õpilane esitab praktikaaruande praktika lõpus (enne juhendaja arvamust).
* „Ettevõtte juhendaja arvamus (tekst)“ lisada viimasena - sulgeb päeviku.

**ÕPILASE INDIVIDUAALNE PRAKTIKAKAVA/ HINNANGULEHT**

**Praktika eesmärgid:**

Õpetusega taotletakse, et õppija rakendab omandatud teadmisi ja oskusi reaalses töökeskkonnas, omandab uusi oskusi, õpib lahendama olukordi konkreetsetes töösituatsioonides; tutvub ettevõttega, selle traditsioonidega ja õpib tegutsema meeskonna liikmena; omandab hoiaku ja motivatsiooni tööeluks või jätkuvaks õppeks omandatud erialal.

**ÕPILASE KOOLIS LÄBITUD ÕPINGUD:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Moodul** |  |
| Koduloomade anatoomia ja füsioloogia | läbitud |
| Loomade hooldamine ja produktiivloomade märgistamine | läbimas |
| Töötamine praksise registratuuris | läbimas |
| Erialane võõrkeel | läbimas |
| Töötamine vastuvõtus ja diagnostiliste protseduurideläbiviimine | läbimas |
| Raviprotseduuride teostamine, läbiviimine loomaarsti vastutusel | läbimas |
| Kirurgiliste operatsioonide ettevalmistus, assisteerimine ja üldanesteesia jälgimine | läbimas |
| Laboruuringute läbiviimine | läbimas |
| Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas | läbimas |

**PRAKTIKA PROGRAMM/ÕPIVÄLJUNDITE HINDAMINE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Moodul PRAKTIKA** | | | |
| **Õpiväljundid** | **Õppija enesehinnang** | **Praktika juhendaja hinnang** | **Konsensuslik hinnang** |
| Õpilane: 1. Hooldab patsiente statsionaaris |  |  |  |
| 2. Osaleb praksise registratuuri töös |  |  |  |
| 3. Abistab loomaarsti loomade vastuvõtus ja diagnostiliste protseduuride teostamisel |  |  |  |
| 4. Abistab loomaarsti raviprotseduuride teostamisel |  |  |  |
| 5. Valmistab operatsiooniruumi ja patsiendi operatsiooniks ette, assisteerib operatsioonil ja jälgib üldanesteesiat |  |  |  |

**VÕTMEPÄDEVUSTE HINDAMINE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hindamiskriteeriumid | Ettevõtte hinnang | | | Õppija enesehinnang | | |
| vajab arendamist | tuleb toime juhendamisel | tuleb toime iseseisvalt | vajan arendamist | tulen toime juhendamisel | tulen toime iseseisvalt |
| Erialased teadmised |  |  |  |  |  |  |
| Tööaja efektiivne kasutamine |  |  |  |  |  |  |
| Tööülesannete täitmise korrektsus |  |  |  |  |  |  |
| Vastutustunne tööülesannete täitmisel |  |  |  |  |  |  |
| Koostöövalmidus |  |  |  |  |  |  |
| Suhtlemine kolleegidega |  |  |  |  |  |  |
| Asjakohane omaalgatus |  |  |  |  |  |  |
| Töökoha kord |  |  |  |  |  |  |
| Töötervishoiu ja tööohutuse nõuete täitmine |  |  |  |  |  |  |
| Korrektne keelekasutus sh. võõrkeele oskus |  |  |  |  |  |  |
| Pingelises olukorras toimetulek |  |  |  |  |  |  |
| Toimetulek IKT vahenditega |  |  |  |  |  |  |

Iseloomustus praktikandile

Praktika kokkuvõttev hinnang ………………………..

Praktikajuhendaja nimi ja allkiri ……………………………………………………..

**SISULINE ARUANNE**

Praktikaaruande vormistamisel õpilane järgib Järvamaa Kutsehariduskeskuse õpilastööde vormistamisnõuete juhendit. <https://www.jkhk.ee/et/opilastoode-vormistamine>

**SISSEJUHATUS**

Millises ettevõttes praktika sooritasid (valiku põhjus)?

Millised eesmärgid on seoses praktikaga?

1. **PRAKTIKAKOHA ÜLDANDMED**

Ettevõtte nimi

Ettevõtte juhi nimi

Ettevõtte praktikajuhendaja nimi

Kontakttelefon

Postiaadress

1. **PRAKTIKAETTEVÕTTE ÜLDISELOOMUSTUS**
   1. ***Tegevusvaldkond/ pakutavad tooted ja teenused***
   2. ***Info ettevõtte kohta***
   3. ***Ettevõtte juhtimine*** *(struktuur, ametikohad).*
   4. ***Ettevõtte tegevuse analüüs*** *(Kuidas ettevõte näeb oma tulevikku? Milliseid arenguid ette näeb? Kas kliente on piisavalt?).*
   5. ***Tehnilise varustuse iseloomustus*** *(Millised on seadmed ja vahendid? töökohtade arv? jms).*
2. **PRAKTIKA KÄIK JA HINNANG**
   1. ***Tööohutuse alane juhendamine*** *(kirjelda, kuidas sind juhendati tööohutusalaselt).*
   2. ***Teostatud tööd ja nendega toimetulek***
   3. ***Tööde organiseerimine***
   4. ***Praktika juhendamine***
3. **ENESEANALÜÜS**
   1. ***Hinnang ettevalmistusele*** *(teoreetilise ja praktilise ettevalmistuse tase praktika tegevusteks – enda tugevad ja nõrgad küljed).*
   2. ***Hinnang toimetulekule*** *(praktika käigus sooritatud tööde ja tegevuste loetelu ja tööülesannetega toimetuleku analüüs).*
   3. ***Hinnang uutele teadmistele ja oskustele*** *(mida uut ja huvitavat kogesid ja õppisid praktika ajal)?*
4. **KOKKUVÕTTEV HINNANG PRAKTIKALE**

*(oma arvamus praktikakohast, töökorraldusest, mida õppisid juurde, millisele õppijale praktikakoht sobib jms)*

1. **KASUTATUD ALLIKAD**

Kasutatud allikate loetelu ja lingid

**LISAD**

Pildid, fotod, joonised, skeemid, tabelid.

**PRAKTIKAPÄEVIKU TÄITMISE JUHEND**

1. Praktikapäevikut täita igapäevaselt, põhjendades tegevusi, kirjeldades teostavaid töid *(mida, kuidas ja miks tegid)*, töökorralduse ratsionaalsust ja tõhusust, töös esinenud probleeme, juhtumeid, milliseid otsuseid pidin ise vastu võtma, vastutuse ulatust jm.
2. Päeviku täitmisel jälgi hindamiskriteeriume:

Õpilane:

* koostab juhendi alusel arvutis keeleliselt ja vormiliselt korrektse praktika aruande ja esitleb seda;
* tunneb loomade bioloogilisi iseärasusi, pidamistehnoloogiaid, erinevaid pidamissüsteeme ja -nõudeid .
* jälgib ja hooldab ravialuseid loomi statsionaaris
* korraldab statsionaaris turvalised ja asjakohaseid töötingimused
* töötab iseseisvalt või meeskonnas, hoiab korras oma töökoha, tuleb toime kriisiolukordades.
* tunneb ja rakendab erialaga ja kodanikupädevusega seonduvat seadusandlust, mõistab tööalaseid kohustusi, õigusi ja vastutust
* teenindab kliente klienditeeninduse heast tavast lähtuvalt .
* rakendab asjaajamiskorda- fikseerib visiidiajad, kannab info andmebaasi, kontrollib vastuvõtuajad, tagab praksises meeldiva keskkonna ja tööohutuse
* võtab looma visiidile vastu, abistab fikseerimisel, annab looma kliendile üle
* müüb käsimüügi ja loomaarsti poolt määratud ravimeid, edastab asjakohast teavet ravimite kasutamise kohta, jälgib ravimite laoseisu ja korraldusel tellib vajaminevaid ravimeid
* teab ja kasutab vajadusel esmaabi võtteid, hinnates kannatanu seisundit; teab tööõnnetuste põhjusi ja ennetamise võimalusi
* korraldab vastuvõturuumi/praksise turvalised ja asjakohased töötingimused
* tunneb ja rakendab kliinilise diagnostika aluseid, tuvastab loomal esmaabi vajaduse seisundi
* kogub süsteemselt materjali diagnostilisteks uuringuteks, abistab uuringute teostamisel
* tunneb ravimirühamade üldisi toimeid, kõrvaltoimeid ja vastunäidustusi
* manustab loomadele ravimeid loomaarsti juhendamisel
* abistab loomaarsti raviprotseduuride tegemisel
* tunneb ravimite käitlemise reegleid ja järgib seaduse sätteid
* tunneb ja rakendab kirurgia põhialuseid
* hooldab patsienti perioperatiivselt, võtab füsioloogilised näitajad ja teavitab seisundi muutustest loomaarsti
* jälgib operatsiooni käigus patsiendi üldanesteesiat, teavitab näitudest ja tegutseb vastavalt arsti korraldustele

1. Korduvate tegevuste korral ei ole põhjalik kirjeldus teistkordselt vajalik.
2. Tööde ja tegevuste kohta avaldada oma tähelepanekuid ja seisukohti.
3. Ettevõttepoolne praktikajuhendaja annab õpilase õppeprotsessile igapäevast kujundavat tagasisidet ja nädala lõpus kannab hinnangu praktikapäevikusse. Praktika lõpus hindab praktikajuhendaja praktika õpiväljundite saavutamist.

**PRAKTIKAPÄEVIK**

**1 töönädal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kuupäev/ nädalapäev | Õppesisu/tööde kirjeldus | Õpilase eneseanalüüs (õpikogemuse analüüs) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Praktikajuhendaja hinnang õppeprotsessile ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Allkiri ……………