

## ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

### 1. Üldandmed

Õppeasutus:	Järvamaa Kutsehariduskeskus
Õppekava nimetus: (venekeelsetel kursustel nii eesti kui vene keeles):	Digioskused meeskondade juhendamiseks kaugtöö tingimustes
Õppekavarühm: (täiendus- koolituse standardi järgi)	Arvutikasutus
Õppekeel:	Eesti keel

### 2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

**Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded.** Ära märkida milliste erialaoskuste, haridustaseme või vanusegrupi inimestele koolitus on mõeldud ning milline on optimaalne grupi suurus; ära tuua kas ja millised on nõuded õpingute alustamiseks.

#### Sihtrühm:

Ettevõtete personalispetsialistid, müügikorraldajad, töökeskkonnaspetsialistid, vahetuse vanemad, meeskondade juhid ja kõik need töötajad, kellel on uuenevas ja muutuv keskkonnas soov ja vajadus tööülesannete täitmiseks töötajaid juhendada ja distantsilt efektiivset kaugtööd korraldada läbi erinevate tehnoloogiliste rakenduste eesmärgiga arendada töötajate digitaalset kirjaoskust ja digipädevusi.

Grupi suurus: 8 osalejat

#### Õppe alustamise nõuded:

Arvutikasutuse baastase

**Õpiväljundid.** Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.

- Mõistab kaugtöö korraldamise ja efektiivse virtuaalse koostöö mõju ettevõtte toimimisele;
- Koostab digitaalseid juhendeid ettevõtte töötajate instrueerimiseks ning muutunud keskkonnas kaugtöö korraldamiseks;
- Arvestab juhendite koostamisel täiskasvanud õppija eripäradega;
- Kasutab erinevaid digivahendeid ja – keskkondi (Google Classroom, Google Drive, Moodle, Zoom, Google Meet, Google Sites, Padlet, Learning Apps, Kahoot)

**Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga.** Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.

Järvamaa Kutsehariduskeskuse erialade digipädevust toetavad õpiväljundid.

ECDL koostöö internetis

Koostöö internetis on läbiv kompetents erinevates kutsestandardites

### 3. Koolituse maht

<b>Koolituse kogumaht</b> akadeemilistes tundides:	<b>40</b>
<b>Kontaktõppe maht</b> akadeemilistes tundides:	<b>40</b>
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus vormis)	<b>16</b>
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	<b>24</b>
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	<b>0</b>

#### 4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

**Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus.** *Tuua peamised teemad ja alateemad sh eristada auditoorne ja praktiline osa. Esitada õppekeskkonna lühikirjeldus, mis on õpiväljundite saavutamiseks olemas. Loetleda kursuse kohustuslikud õppematerjalid (nt õpikud vmt) kui need on olemas. Kui õppijalt nõutakse mingeid isiklikke õppevahendeid, tuua ka need välja.*

##### Õppe sisu:

##### Auditoorne töö (16 t)

- Digitaalsete juhendite loomine ja nende kasu ettevõtte kaugtöö korraldamisel
- Täiskasvanud õppija eripärad
- Õppevara loomine kasutades digivahendeid
  - Juhendite sisu kavandamine
  - Juhendite disain ja vormistamine

##### Praktiline töö (24 t)

- Erinevad digikeskkonnad töötajate juhendamiseks ja kaugtöö korraldamiseks
  - Google Classroom
  - Google Drive
  - Moodle
  - Zoom
  - Google Meet
  - Google Sites
  - Padlet
  - Learning Apps
  - Kahoot
- Koostatud juhendite esitlemine ja tagasisidestamine

##### Õppekeskkonna kirjeldus:

Järvamaa Kutsehariduskeskuse aulatoorium ja kuni 20 õppekohaga arvutiklassis, kus on olemas koolisisene arvutivõrk ja kiire internetiühendus.

**Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid.** *Nõutud on vähemalt 70% kontakttundides osalemine. Kirjeldada, kuidas hinnatakse õpiväljundite saavutamist.*

Õpingute lõpetamiseks on vajalik osaleda kontaktõppes vähemalt 70% ja sooritada kaks praktilist ülesannet. Mitmeeristav hindamine. Koolituse läbimisel väljastatakse osalejatele tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.

Hindamismeetodid	Hindamiskriteeriumid
Praktiline ülesanne nr 1	Õppija kavandab digitaalsed juhendmaterjalid vastavalt enda ettevõtte vajadustele.
Praktiline ülesanne 2	Õppija esitleb digitaalseid juhendmaterjale, kasutades koolitusel käsitletud digikeskkonda

## 5. Koolitaja andmed

**Koolitaja andmed.** *Tuua ära koolitaja(te) ees- ja perenimi ning kursuse läbiviimiseks vajalikku kompetentsust näitav kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemuse kirjeldus.*

Eveli Laurson

EKR tase 4, Järvamaa Kutsehariduskeskus 2012.a Veokorraldaja, Tallinna Ülikool 2008.a kutsepedagoogika täienduskoolitus, töötamise kogemus kaubanduse ja teeninduse valdkonnas 2005.a-2008.a, täiskasvanute koolitamise kogemus alates 2007.a, Järvamaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja (klienditeenindus, töökeskkonnaohutus)

Merje Mõlter

Eesti Maaülikool, loodusteaduse magister 2011.a, erinevad tööülesanded on seotud info- ja kommunikatsioonitehnoloogia valdkonnaga alates 2007.a, täiskasvanute koolitamise kogemus alates 2009. a. Järvamaa Kutsehariduskeskuse projektijuht.

Läbitud andragoogika koolitus 2018. a.