

1. Täienduskoolitusasutuse nimi

Järvamaa Kutsehariduskeskus

2. Õppekava nimetus

Majandusarvestus ja finantsjuhtimine väikeettevõtlusega alustajale ja väikeettevõtjale

3. Õppekavarühm (vastavalt rahvusvahelisele haridus- ja koolitusvaldkondade klassifitseerimise süsteemile ISCED-F 2013)

Majandusarvestus ja maksundus

4. Õppekeel

eesti keel

5. Õppekava koostamise alus

Väikeettevõtja, tase 5

B.2.4 Äritegevuse arendamine

B.2.6 Finantsjuhtimine ja majandusarvestus

Majandusarvestus ja maksundus riiklik õppekava.

6. Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides) ja **õppe ülesehitus**

Maht 80 tundi, millest 40 tundi praktika koolikeskkonnas

7. Õppekeskkond

Järvamaa Kutsehariduskeskuse auditoorium

8. Sihtgrupp

Erialase tasemehariduseta või aegunud oskustega väikeettevõtjana tegutsemist alustavad isikud või juba tegutsevad väikeettevõtjad või väikeettevõtte töötajad, kes tegelevad ettevõtte finantsarvestusega ja kelle oskused majandustegevuse valdkonnas on vähesed ning soovivad teadmisi täiendada

9. Õppe alustamise tingimused (kui on)

Põhihariduse olemasolu.

10. Eesmärk

Koolituse tulemusel õppija rakendab teadmised ja oskused ettevõtte finantsjuhtimise ja majandusarvestuse valdkonnas tegutsemiseks, et ettevõttes toimiks kõik korrektselt, asjakohaselt ja seadustega kooskõlas

11. Õpiväljundid

- töötab välja ettevõtte finantsjuhtimise põhimõtted arvestades kehtivate õigusaktidega;
- määratleb ettevõtte äritegevuseks vajalikud investeeringud, lähtudes ettevõtte äriplaanist, eesmärkidest ja võimalustest;
- hindab ettevõtte majandusseisundit, lähtudes ettevõtte tasuvusest, likviidsusest ja maksevõimelisusest;
- mõistab majandusarvestuse rolli organisatsiooni eesmärkide elluviimisel;
- korraldab ettevõtte majandusarvestuse, lähtudes õigusaktidest;
- kajastab dokumentide alusel väikeettevõtja olulisi majandussündmusi arvestusregistrites, tunneb kahekordse kirjendamise põhimõtteid;
- korraldab töötasu arvestamise lähtudes õigusaktidest;
- jälgib maksukohustuste täitmist.

12. Õppe sisu

Finantsanalüüs- ja juhtimine (32 tundi sh. praktiline töö 12 tundi)

- Finantsanalüüs- ja juhtimine. Finantsjuhtimine. Investeeringute määratlemine. Raha vajadus ja eelarvestamine. Investeeringute vajaduse määramine ja põhjendamine.
- Praktiline töö: finantsanalüüsi koostamine (vertikaal- ja horisontaalanalüüs, enamlevinud finantssuhtarvud) juhtimisarvestus, selle olemus ja praktilised ülesanded. Oskus kasutada bilanssi ja kasumiaruannet ettevõtte analüüsimisel. Suhtarvude praktiline ülesanne.

Majandusarvestus (32 tundi sh. praktiline töö 22 tundi)

- Raamatupidamist reguleerivad õigusaktid (riigi seadused) ja raamatupidamise sise- eeskiri (kui ettevõtte sisene regulatsioon). Raamatupidamisdokumentide õigsuse tagamine. Majandustehingute dokumenteerimine ja kajastamine arvestusregistrites. Väikeettevõtja finantsaruannete koostamine (bilanss, kasumiaruanne), koostamise põhimõtted. Finantsarvestuse põhimõtted ja meetodid.
- Töötasuarvestus, sh erinevate lepingute alusel töötavate isikute töötasu arvestus arvestusregistrites.
- Praktiline töö: majandustehingute kirjendamine registrites; põhjaruannete omavaheliste seoste loomine; töötasu arvestus; majandusaastaaruanne e-äriregistris ja maksudeklaratsioonid.

Maksudus (16 tundi sh. praktiline töö 6 tundi)

- Ettevõtluse maksustamine.
- Praktiline töö: maksudeklaratsioonide koostamine

13. Õppemeetodid

Loeng koos õppematerjali esitlusega digitaalsel. Arutelu, analüüs vastavatel raamatupidamise ja maksualastel teemadel. Individuaalne töö – erinevate raamatupidamise ülesannete lahendamine klassis ja raamatupidamise programmis “Vie visual.”

Ülesannete lahendamiseks on vajalik kalkulaator.

14. Iseseisev töö

Puudub

15. Nõuded õpingute lõpetamiseks sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid

Õpingud loetakse lõppenuks, kui õppija on osalenud koolitusel vähemalt 70% kursuse kogumahust ja sooritanud kirjaliku arvestuse, mis koosneb testist ja kompleksülesandest. Mitteeristav hindamine.

Hindamismeetod	Hindamiskriteeriumid
Arvestustöö - Test	Positiivseks soorituseks on vaja vähemalt 60% õigeid vastuseid
Arvestustöö - Kompleksülesanne	Positiivseks soorituseks on vaja lahenda ülesandest vähemalt 60%.

16. Koolituse läbimisel väljastatav dokument

Koolituse lõpus väljastatakse tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. Koolituse lõpus väljastatakse tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse osaletud kontaktõppetundide ja neis läbitud teemade kohta, kuid mitte juhul, kui õppija osales koolitusel vähem kui 60%.

17. Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus

Ester Altermann, Järvamaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja, täiskasvanute koolitaja alates 2008.a Lääne- Virumaa Kutsekõrgkool 2002.a raamatupidamise eriala.

Elo Kadastik, Järvamaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja, täiskasvanute koolitaja alates 2006.a. EPA 1990.a ökonomika ja organiseerimise eriala ja väikeettevõtte finantsraamatupidamise, analüüsi ja planeerimise kogemus alates 1992 aastast kuni tänaseni

Kristina Lipstal- Tallinna Polütehniline Instituut 1976.a tööstuse planeerimise eriala. Alates 2000.a Maksu- ja Tolliamet maksude osakond, otseste ja kaudsete maksudetalitus konsultant. Täiskasvanute koolitamise kogemuse maksunduse valdkonnas alates 2005.a.

